

VERBALE ASSEMBLEA DEI SINDACI di DISTRETTO GARBAGNATESE (D.G.R. 6762/2022)**del 29 Marzo 2023****ore 14.30****Modalità Mista****Da remoto e in sede presso AsC Comuni Insieme - Bollate****Sono presenti:**

COMUNE DI BARANZATE	LUCA ELIA	Sindaco
COMUNI DI BOLLATE	LUCIO ALBRIZIO (da remoto)	Assessore Delegato
COMUNI DI CESATE	MARCO GALLI	Assessore Delegato
COMUNE DI GARBAGNATE M.	SIMONA TRAVAGLIATI	Assessore Delegato
COMUNE DI NOVATE M.	PATRIZIA BANFI	Assessore Delegato
COMUNE DI PADERNO D.	EZIO CASATI	Sindaco
COMUNE DI SENAGO	TANIA SALOMONE	Assessore Delegato
COMUNE DI SOLARO	NILDE MORETTI	Sindaco
ASST RHODENSE	PIERMAURO SALA	Direttore Sociosanitario
ASST RHODENSE	MARCO RICCI	Direttore Amministrativo
ASC COMUNI INSIEME PER LO SVILUPPO SOC	LUIGI BOFFI	Presidente AsC

Partecipanti:

Ghetti Valentina (Responsabile Area Inclusione e welfare di comunità)

Meroni Elena (Direttore Azienda Consortile)

Paolo Zanichelli (Dirigente Amministrativo RSA Pertini)

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione Piano triennale dell'offerta abitativa
3. Programmazione Quota fondo povertà 2021 e Povertà estrema 2021
4. Condivisione della rilevazione ATS ambiti carenti MMG
5. Aggiornamento situazione RSA Pertini
6. Varie ed eventuali

Verificata la validità della seduta in base al numero dei componenti il Sindaco Ezio Casati, in qualità di Presidente, procede all'apertura dei lavori.

Ordine del Giorno	punto	1	progr.	8/2023
<i>Approvazione verbale del 22 febbraio 2023</i>				

Il Presidente sottopone all'Assemblea l'approvazione del Verbale della seduta precedente, tenutasi il 22 febbraio 2023 che viene approvato all'unanimità.

Ordine del Giorno	punto	2	progr.	9/2023
Approvazione Piano triennale dell'offerta abitativa				

Il Presidente Casati passa la parola al consulente dell'Agenzia per l'Abitare dott. Lorenzo Penatti che procede con l'illustrazione del Piano, approfondendo la struttura del documento, il lavoro condotto con gli uffici comunali soffermandosi nell'illustrazione delle principali strategie di investimento per lo sviluppo della politica abitativa di ambito del prossimo triennio (terza parte).

L'Assemblea esprime apprezzamento per la completezza del documento, ricco di dati ed analisi. Ci si sofferma sul tema del canone concordato, condividendo criticità ed opportunità riscontrate sui territori.

Decisioni: l'Assemblea approva all'unanimità il Piano triennale dell'offerta abitativa pubblica e sociale 2023-2025

Ordine del Giorno	punto	3	progr.	10/2023
Approvazione Programmazione Quota fondo povertà 2021 e Povertà estrema 2021				

Il Presidente Casati introduce il tema e passa la parola alla d.ssa Ghetti che richiama la necessità di approvare la programmazione delle risorse ministeriali riferite all'attuazione dei Patti di inclusione sociale per nuclei beneficiari di reddito di cittadinanza QSFP 2021.

Si illustra il documento inviato, che riprende l'impiego delle quote 2018-2021 e i dati sui beneficiari presi in carico e i sostegni erogati. Si richiamano i vincoli specifici afferenti a queste risorse posti dal Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023 in relazione ai nuovi Livelli essenziali (LEPS) e si dettaglia la proposta di programmazione delle risorse assegnate. Contestualmente si sottopone all'Assemblea la necessità di adeguamento delle tariffe orarie dei servizi in accreditamento Reddito di cittadinanza, con le tariffe dell'accreditamento dei servizi domiciliari – adeguate nel 2020 – considerata l'analogia dei servizi.

Si illustra infine la proposta di programmazione dell'utilizzo delle risorse della quota povertà estrema, rientrando l'Ambito tra gli assegnatari di questa parte di risorse anche per il prossimo triennio.

Decisioni: L'assemblea approva all'unanimità la programmazione della QSFP 2021 e della quota povertà estrema 2021 come da documento invitato e approva l'adeguamento tariffario dell'Accreditamento Reddito di cittadinanza allineandolo alle tariffe applicate per l'accreditamento servizi domiciliari (SAD SADH ADM).

Comunicazioni**1. Punto 4 OdG - Condivisione della rilevazione ATS ambiti carenti MMG**

Il direttore socio-sanitario dott. Sala illustra la rilevazione condotta da ATS in merito agli ambiti carenti per la medicina generale, in un quadro di progressivo passaggio delle competenze – non ancora ultimato – tra ATS e ASST. L’assemblea discute della possibilità di introdurre soluzioni ponte legate alla situazione di emergenza in cui si trovano diversi territori. Il direttore espone le prospettive in campo riferite alla possibilità di impegno di medici specializzandi e del potenziamento dell’assistenza domiciliare, in chiave preventiva.

2. Punto 5 Odg - Comunicazione relativa all’Aggiornamento della RSA Pertini

Il direttore socio-sanitario dott. Sala, coadiuvato dal direttore amministrativo dott. Ricci, illustra la situazione della struttura che si presenta da tempo inadeguata dal punto di vista strutturale ed in deroga rispetto ai requisiti per l'accreditamento. Si comunicano gli esiti delle procedure di dialogo competitivo messe in capo in questi ultimi anni, che ipotizzavano la costruzione di una struttura nuova nel terreno adiacente all’attuale sede dell’RSA, concluse con un nulla di fatto. Nel rappresentare la situazione, si richiede ai Sindaci e delegati presenti di considerare l’eventuale interesse a candidare aree sui propri territori da destinare a questo fine. Il Sindaco di Baranzate e l’Assessore di Garbagnate si dicono disposti a valutare la possibilità. ASST, sentita Regione, informerà sul percorso e sulle modalità più adeguate per eventualmente procedere.

3. Punto 6 OdG - varie ed eventuali

In coda al punto 2 dell’OdG il direttore Meroni comunica l’avvio del lavoro istruttorio con il tavolo tecnico per l’avviso sul Sostegno affitto che, come ogni anno, uscirà prima della pausa estiva. Si illustra preliminarmente l’esiguità delle risorse sui cui è possibile contare per il 2023, riferite unicamente - allo stato attuale - alle risorse a residuo dallo scorso anno, alla quota destinata abitualmente dal FNPS e alle risorse regionali. Si stima complessivamente una disponibilità di 400mila euro, contro 1,4 milioni di euro erogati lo scorso anno, mancando l’assegnazione del FSA in finanziaria. Si rimanda alla prossima assemblea l’approvazione dell’Avviso e il dettaglio sulle risorse disponibili.

Alle ore 16.15 si conclude la seduta, il presente verbale viene trasmesso all’ Amministratore Unico per la presa d’atto e gli adempimenti di competenza dell’Ente Capofila.

La Responsabile Ufficio di Piano

Valentina Ghetti

Il Presidente

Ezio Casati

Il funzionario ASST Rhodense
 Responsabile Ufficio Rapporti con Enti ed Istituzioni
 Dr.ssa Anna Maria Stragapede

* Il verbale firmato è agli atti presso l’Ufficio Rapporti con Enti e Istituzioni